

แบบขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเคลื่อนย้ายนิสิต (Student Mobility)
จากกองทุนขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คณะ/หน่วยงาน
๒. หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ
- หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

๓. ประเภทกิจกรรม
- ☐ รับนิสิตชาวต่างประเทศ ☐ ส่งนิสิตของมหาวิทยาลัย

๔. รายละเอียดกิจกรรมโดยสรุป

.....

.....

.....

.....

.....

๕. รายการค่าใช้จ่ายที่จะขอรับการสนับสนุน

☐ ค่าเดินทางระหว่างประเทศ (Outbound Only)

☐ ขาเข้า ☐ ขาออก เป็นเงิน บาท

☐ ค่าที่พัก

จำนวน บาท x วัน/ เดือน เป็นเงิน บาท

☐ ค่าพาหนะเดินทางภายในประเทศ

จำนวน บาท x ครั้ง เป็นเงิน บาท

☐ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จำนวน บาท เป็นเงิน บาท

รวม (.....) เป็นเงิน บาท

โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

☐ แบบขอรับการสนับสนุน (GRC_Mo_02)

☐ รายละเอียดโครงการ

☐ เอกสารการประสานงาน/หนังสือเชิญ/หนังสือตอบรับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ

(.....)

(หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการ)

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

(คนบตี)